

Kurs Nr.: 2021 170

04.10.2021-05.10.2021

Titel:	Eine Pressemitteilung verfassen
Inhalt:	Das Seminar vermittelt Grundlagen des journalistischen Schreibens. Die Textart Pressemitteilung wird vorgestellt und erläutert. Es wird geprüft, wo sie eingesetzt werden kann. Die TeilnehmerInnen lernen, wie sie die Inhalte von Presstexten besser vermitteln können. Eigene Arbeiten oder Texte sollen zur Anschauung mitgebracht werden und können im Seminar analysiert werden.
Info:	Der Kurs richtet sich an Interessierte und Mitarbeiter/-innen von Presse- und Öffentlichkeitsstellen.

1 Tag:	Funktion von Presstexten Aufbau von Texten Formulierungshilfen Übung
2 Tag:	Textanalyse Textproduktion
3 Tag:	
4 Tag:	
5 Tag:	